



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO DI LEFFE



## Ministero dell'Istruzione ISTITUTO COMPRESIVO DI LEFFE

Via Locatelli, 44 - 24026 Leffe (BG) - Tel. 035/731350 - C.F. 90017470163  
BGIC853009@istruzione.it - BGIC853009@pec.istruzione.it  
www.icleffe.edu.it - Codice univoco per Fatturazione Elettronica: UFUUKA

Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo

Oggetto: **Avviso di selezione interna personale ATA -Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale 2014-2020 “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” – Avviso Min. Istruzione nr. 9707 del 27/04/2021 “Apprendimento e socialità”**

Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid (Apprendimento e Socialità).

**AZIONE 10.1.1A CUP N. G29J21004230006**

**AZIONE 10.2.2A CUP N. G59J21004360006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** l'avviso pubblico prot. nr. AOODFID/9707 del 27/04/2021 Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

**Vista** la candidatura dell'Istituto Comprensivo di Leffe

**Vista** la nota ministeriale prot. nr. 17355 del 01/06/2021 di pubblicazione delle graduatorie definitive relative all'avviso in oggetto;

**Vista** la nota Ministeriale prot. nr. AOODGEFID/177661 DEL 07/06/2021 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Apprendimento e Socialità – Autorizzazione progetti;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n.86 del 29/06/2021 di assunzione al Programma Annuale E.F. 2021 dei finanziamenti relativi al progetto in oggetto;

Firmato digitalmente da FABIO ALBERTI

- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, nr. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Viste** la circolare della Funzione Pubblica nr. 2/2008 e la circolare Ministero del Lavoro nr. 2/2009;
- Visto** il Decreto del MIUR nr. 129 del 28/08/2019 avente per oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visti** il Regolamento (UE) nr. 1303/2013, recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, e il Regolamento (UE) nr. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Considerato** che sono in fase di organizzazione i moduli del progetto in oggetto;
- Preso atto** che per la gestione degli stessi occorre ricorrere prioritariamente al personale interno;

## EMANA

il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli di personale ATA per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi indicati nella seguente tabella al fine di ricoprire incarichi afferenti all’Area Organizzativo – Gestionale come segue:

TITOLO MODULO E ATTIVITA’	ORE	ALLIEVI	
JOIN THE ENGLISH WORLD	30	SCUOLA SECONDARIA 1° CL. 2^	
UNITA’ DA SELEZIONARE	PROFILO	ORE	
NR. 1	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	14 ore a modulo	
NR. 1	COLLABORATORE SCOLASTICO	30 ore a modulo	
NR. 1	COLLABORATORE SCOLASTICO	10 ore a modulo	

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti titoli:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	Punti 3
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4
Altro diploma scuola secondaria secondo grado	Punti 2
Diploma di laurea	Punti 5
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 60 mesi	Punti 1 per ogni mese
Seconda posizione economica	Punti 3
Beneficiario Art. 7	Punti 2
Incarichi specifici (max nr. 3)	Punti 1
Attività svolta in progetti PON (max nr. 3 esperienze) FSRE/FSE	Punti 1
Corsi ECDL e/o altre certificazioni (max nr. 2)	Punti 2

### Modalità di presentazione della domanda:

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su apposito modello, deve essere presentata presso l’Ufficio di Segreteria della scuola **entro le ore 18,00 del 03.02.2022.**

## Modalità di selezione:

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto ed avverso ad esse è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro cinque giorni dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

1. Candidato più giovane;
2. Sorteggio.

## Il servizio affidato dovrà essere svolto oltre l'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto.

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'Incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Considerando che la suddetta voce di costo è soggetta a variazione in base al numero di corsisti e al numero di ore effettivamente svolte per ciascun modulo, e che la stessa deve coprire anche i compensi a favore delle figure coinvolte a vario titolo nella realizzazione del progetto nonché le spese per il materiale didattico, di funzionamento, organizzazione e gestione, il compenso potrà essere soggetta a limiti imposti dal rispetto dell'economia generale delle "Spese di gestione". Pertanto l'impegno orario indicato nel bando interno deve considerarsi un massimo inderogabile, in quanto le "Spese organizzative e gestionali" saranno rimodulate in fase di chiusura progetto.

L'incarico in oggetto avrà durata sino al termine delle attività dei moduli previsti e agli adempimenti finali richiesti nella piattaforma.

L'Istituto si riserva la facoltà di non avviare il progetto o di sospenderlo anticipatamente per motivi al momento non prevedibili. In tal caso l'incarico decadrà al termine degli adempimenti finali richiesti dalla piattaforma (gestione rinunce e revoche).

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Dott. Fabio Alberti.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto [www.icleffe.edu.it](http://www.icleffe.edu.it) e all'Albo on line" e portato a conoscenza del personale ATA con altre forme.

Il Dirigente Scolastico

*Dott. Fabio Alberti*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

### Allegato:

- domanda di partecipazione con scheda di autovalutazione (Allegato A)
- dichiarazione di incompatibilità

*Il Responsabile del procedimento: Dott. Fabio Alberti*

*Il Referente del procedimento: Dsga Giuseppina Gualdi*