



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## Ministero dell'Istruzione ISTITUTO COMPRENSIVO DI LEFFE

Via Locatelli, 44 - 24026 Leffe (BG) - Tel. 035/731350 - C.F. 90017470163  
BGIC853009@istruzione.it - BGIC853009@pec.istruzione.it  
www.icleffe.edu.it - Codice univoco per Fatturazione Elettronica: UFUUKA

**Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo**

Oggetto: **Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.**

**Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.**

**CUP N. G59J21007850006**

### CONFERIMENTO INCARICO DI GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche)
- VISTO** l’Avviso pubblico prot.n. n. 20480 del 20/07/2021 – Reti Locali, cablate e wireless nelle scuole
- VISTA** la candidatura dell’Istituto N:1060735 del 23/08/2021 Prot.n. 1636/c14
- VISTA** l’autorizzazione del 14/10/2021 Prot.AOODGEFID-0040055 del Ministero dell’Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione – Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale - indirizzata al nostro Istituto (Prot.n.2360/c14 del 30/10/2021)
- Viste** le disposizioni e le istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei – Programma operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- Visti** i regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

<b>Vista</b>	la delibera del Consiglio di Istituto n. 10 del 10/12/2021 di assunzione al Programma Annuale E.F. 2021 dei finanziamenti relativi al progetto in oggetto;
<b>Visto</b>	il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 concernente il “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
<b>Rilevata</b>	la necessità amministrare, rendicontare e certificare la spesa per ottenere un’adeguata gestione economico- amministrativa del progetto in oggetto;
<b>Considerato</b>	il ruolo apicale del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi;
<b>Vista</b>	la necessità di coadiuvare nelle pratiche amministrative e di segreteria il Dsga

## **AFFIDA**

L’incarico di coordinamento contabile e gestionale alla attuazione del modulo progettuale inserito nel progetto in oggetto relativo al PON 2014/2020, alla DSGA Sig.ra Gualdi Giuseppina che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrative. L’incarico prevede N. 34 ore, pagate secondo il CCNL ad euro 18,50 L.D., per un totale di €. 834,69 comprensivo di oneri e contributi.

Il DSGA sarà coadiuvato nella gestione delle pratiche amministrative da un assistente amministrativo della Segreteria che parteciperà alla selezione in essere. L’incarico prevede N. 19 ore, pagate secondo il CCNL ad euro 14,50 L.D., per un totale di €. 370,03 comprensivo di oneri e contributi.

L’Istituto si riserva la facoltà di non avviare il progetto o di sospenderlo anticipatamente per motivi al momento non prevedibili. In tal caso l’incarico decadrà al termine degli adempimenti finali richiesti dalla piattaforma (gestione rinunce e revoche).

Il Dirigente Scolastico

*Dott. Fabio Alberti*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate