



ISTITUTO COMPRENSIVO DI LEFFE

Via Locatelli, 44 - 24026 Leffe (BG) - Tel. 035/731350 - C.F. 90017470163
C.M.: BGIC853009 - email: BGIC853009@istruzione.it PEC: BGIC853009@pec.istruzione.it
SITO www.icleffe.gov.it

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

AVVISO DI SELEZIONE
A PERSONALE INTERNO PER CONFERIMENTO INCARICHI DI
ESPERTO PROGETTISTA / ESPERTO COLLAUDATORE
nell'ambito del PON (FESR) per progetto Digitalizzare per Imparare

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'Avviso prot. n° AOODGEFID\5899 del 15 ottobre 2015 – modulo 10.8.1.A3 con cui si dà possibilità alle istituzioni scolastiche statali del primo ciclo e del secondo ciclo d'istruzione di accedere ai finanziamenti FESR per la realizzazione di ambienti digitali;
- VISTE le “Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2014-2020”;
- VISTA la specifica delibera n. 58 del Consiglio d’Istituto del 20/11/2015 e n.43 del 18/10/2017;
- VISTI gli artt. 33 e 40 del D.l. n. 44/2001;
- VISTO il Piano Integrato FESR autorizzato;
- CONSIDERATO che per avanzare la proposta del Progetto si rende necessario procedere all’individuazione della figura professione di esperto interno Progettista ed esperto interno Collaudatore;

INDICE

l’avviso di selezione a personale interno per il conferimento degli incarichi di esperto Progettista e esperto Collaudatore per il progetto su specificato.
Le attività di collaudatore e progettista sono tra di loro incompatibili, quindi è possibile presentare istanza per uno solo dei due incarichi.

COMPITI DELL'ESPERTO PROGETTISTA:

L'esperto Progettista dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative al progetto autorizzato e pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica.

In particolare dovrà:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature ed ai beni acquistati;
- collaborare con i Referenti di plesso per redigere una proposta di progetto contenente sia i beni da acquistare che la loro disposizione ed installazione nei locali dedicati;
- collaborare con i Referenti d'istituto per redigere il capitolato tecnico e il bando di gara relativo ai beni da acquistare;
- collaborare con i Referenti d'istituto per redigere il prospetto comparativo delle offerte pervenute al fine della relativa individuazione della ditta aggiudicataria della gara;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell'istituto;
- inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- collaborare con il DS, il DSGA e il Collaudatore;
- redigere i verbali relativi alla propria attività.

COMPITI DELL'ESPERTO COLLAUDATORE:

L'esperto Collaudatore dovrà svolgere le attività ed i compiti previste dalle Indicazioni specifiche relative al progetto autorizzato e pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica.

In particolare dovrà:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
- collaborare con i Referenti d'istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
- collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adempimenti verificati;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell'Istituto;
- inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- collaborare con il DS, il DSGA e il Progettista;
- redigere i verbali relativi alla propria attività.

REQUISITI:

Sarà valutato il possesso dei seguenti requisiti:

- esperienza di progettazione/collaudo in altri progetti di carattere istituzionale nell'ambito della fornitura di dotazioni informatiche per la didattica;
- competenze inerenti le nuove tecnologie informatiche e comunicative a sostegno dell'innovazione metodologica;
- esperienza professionale come Funzione strumentale al POF per il sostegno ai docenti nell'uso delle nuove tecnologie.

CANDIDATURA:

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, ***entro e non oltre le ore 12.00 del 07/11/2017.***

L'istanza, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà essere consegnata a mano in busta o mezzo email recante come oggetto la dicitura "Candidatura esperto progettista/collaudatore nell'ambito del PON (FESR) per "Progetto PON Digitalizzare per Imparare" e dovrà contenere:

- la candidatura, redatta su apposito modello allegato;
- il *Curriculum Vitae* in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti;
- la tabella di valutazione dei titoli debitamente compilata.

Tutti i documenti devono essere presentati ai sensi della legge 15/68 e devono recare in calce la firma dell'aspirante, pena esclusione della domanda.

ATTRIBUZIONE INCARICO:

La graduatoria sarà stilata attraverso la comparazione dei curricula.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente ai requisiti richiesti dall'avviso di selezione.

Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati sulle bacheche interne della scuola, sul sito istituzionale e comunicati al prescelto. L'attribuzione avverrà tramite contratto *ad personam* secondo la normativa vigente.

COMPENSO:

L'attività sarà retribuita con compenso orario come previsto dal vigente CCNL (€ 17,50 lordo dipendente) e non potrà essere superiore a € 250,00 lordo stato per il Progettista ed a € 150,00 lordo stato per il Collaudatore, come da Riepilogo Spese Generali del Progetto stesso. Sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Le ore da retribuire dovranno risultare da un apposito registro delle firme che attesti l'impegno orario. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI:

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.Lgs. 196/2003. Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo istituzionale del sito d'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Alessio Masserini

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993)

Si allega:

- Allegato 1. Domanda di partecipazione
- Allegato 2. Tabella valutazione